

# EDT 451

FR AD 60/EDT451

## Répertoire méthodique des archives déposées de la commune de **Villers-Saint-Sépulcre**

Dates extrêmes : 1671-1995

Métrage linéaire : 5,95 ml

Nombre d'articles : 140

Niveau de description : article

Répertoire méthodique réalisé par Delphine Frottin, secrétaire de documentation,  
complété par Jean-François Chevalier, rédacteur principal de 1<sup>ère</sup> classe,  
sous la direction d'Aurélié Boyer, attachée de conservation du patrimoine

Archives départementales de l'Oise

Juin 2019, janvier 2020

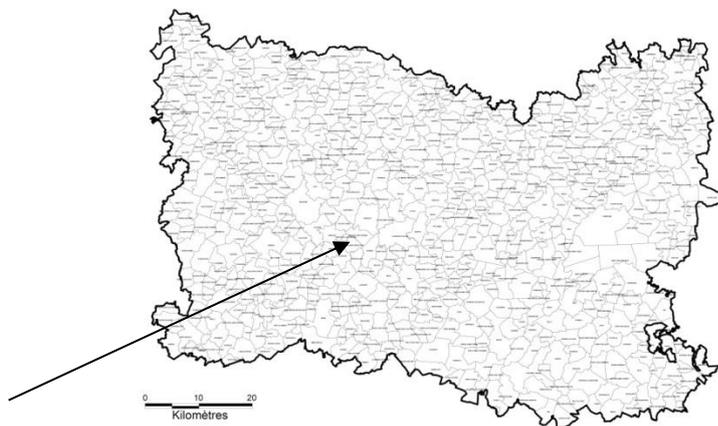
## Présentation générale du fonds

### Producteurs

Les producteurs sont la paroisse et la commune de Villers-Saint-Sépulcre.

### Histoire administrative

La paroisse de Villers-Saint-Sépulcre devient une commune en 1789.



### Modalités d'entrée

Les documents ont été déposés aux archives départementales de l'Oise le 30 novembre 2016 en application des articles L. 212-11 à L. 212-14 et R. 212-57 à R. 212-61 du code du patrimoine.

### Contenu

Ce dépôt est principalement composé des registres paroissiaux et d'état civil de 1671 à 1892, des registres de délibérations du conseil municipal de l'an XIII à 1947, des documents cadastraux du XIX<sup>e</sup> siècle, de documents se rapportant aux guerres et de documents relatifs aux bâtiments communaux.

### Classement, tris et éliminations

Cet ensemble a été classé conformément aux dispositions de l'arrêté du 31 décembre 1926 portant règlement des archives communales.

### Conditions d'accès

L'accès aux archives publiques est régi par les articles L. 213-1 à L. 213-3 du code du patrimoine.

### Conditions de reproduction

Les reproductions sont possibles dans les conditions définies par les lois et règlements en vigueur et l'arrêté portant règlement de la salle de lecture des archives départementales. Notamment, la réalisation même de la reproduction ne doit pas porter atteinte à la bonne conservation de l'original.

### Sources complémentaires

- Archives communales :

La commune de Villers-Saint-Sépulcre conserve ses archives contemporaines.

- Archives départementales de l'Oise :

La plupart des séries du cadre de classement contiennent des documents relatifs à Villers-Saint-Sépulcre. On signale en particulier les sous-séries 2 G (fabriques), 2 O (administration communale), 3 O (vicinalité communale) et 1 T (enseignement).

### Bibliographie

GRAVES, Louis. *Précis statistique sur le canton de Noailles*. Paris : Res Universis, 1991 (1<sup>re</sup> éd. 1842).

## ARCHIVES ANCIENNES

### Série GG : Cultes, instruction publique et assistance publique

EDT 451/GG 1*-GG 4*	Actes de baptêmes, mariages et sépultures.	1671-an II
EDT 451/GG 1*	1671-1687 <sup>1</sup>	
EDT 451/GG 2*	1688-1736	
EDT 451/GG 3*	1737-1766	
EDT 451/GG 4*	1767-an II (27 frimaire)	

### Série II : Documents divers

EDT 451/II 1	Baux.	1744-1780
--------------	-------	-----------

## ARCHIVES MODERNES

### Série D : Administration générale de la commune

#### 1 D : Conseil municipal

EDT 451/1 D 1*-1 D 5*	Registres de délibérations.	An XIII-1947
EDT 451/1 D 1*	An XIII (20 brumaire)-1833 (2 juin) <sup>2</sup>	
EDT 451/1 D 2*	1833 (15 juillet)-1856 (17 juillet)	
EDT 451/1 D 3*	1856 (24 juillet)-1884 (18 mai)	
EDT 451/1 D 4*	1884 (12 juin)-1926	
EDT 451/1 D 5*	1927-1947 (27 septembre)	

EDT 4451/1 D 6	Extraits des registres de délibérations.	1948-1966
----------------	------------------------------------------	-----------

#### 2 D : Actes de l'administration municipale

EDT 4451/2 D 1	Répertoires des actes.	1826-1861
----------------	------------------------	-----------

EDT 4451/2 D 2*-2 D 3*	Agendas du maire.	1936-1937
------------------------	-------------------	-----------

EDT 4451/2 D 2\* 1936

EDT 4451/2 D 3\* 1937

---

<sup>1</sup> Ce registre est lacunaire.

<sup>2</sup> Ce registre a également servi de registre des arrêtés du maire et de registre de police.

### 3 D : Administration de la commune

EDT 451/3 D 1 Archives, gestion : inventaires, rapport, procès-verbal de prise en charge, état, correspondance (s. d., 1845-1961) ; restauration : correspondance (1912).  
S. d., 1845-1961

### 4 D : Contentieux

EDT 451/4 D 1 Affaire Horé : plans, jugements, correspondance (1812-1818). Affaire Demerlemont : avis de jugement (1837). Affaire Favrelle : ordonnance de soit-communié, arrêté préfectoral, correspondance (1889).  
1812-1889

### Série E : État civil

EDT 451/1 E 1\*-1 E 8\* Actes de naissances, mariages et décès. An II-1892

EDT 451/1 E 1\* An II (22 pluviôse)-1806

EDT 451/1 E 2\* 1807-1820

EDT 451/1 E 3\* 1821-1842

EDT 451/1 E 4\* 1843-1852

EDT 451/1 E 5\* 1853-1862

EDT 451/1 E 6\* 1863-1872

EDT 451/1 E 7\* 1873-1882

EDT 451/1 E 8\* 1883-1892

EDT 451/1 E 9 Gestion : extraits de jugements (an XI). Vérification des registres : rapports (1836-1914). Livret de famille des époux Lagu Delaporte (1910-1958).  
An XI-1958

### Série F : Population, économie sociale et statistiques

#### 1 F : Population

EDT 451/1 F 1 Recensement des feux des communes de Bailleul, Montreuil-sur-Thérain et Villers-Saint-Sépulcre : liste nominative.  
S. d.

EDT 451/1 F 2 Dénombrement : listes nominatives, états récapitulatifs, bulletins individuels, extrait du registre des arrêtés du maire.<sup>3</sup>  
1841-1977

EDT 451/1 F 3 Mouvement de population : tableaux récapitulatifs. 1855-1896

---

<sup>3</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2053 (secret en matière de statistiques).

### **3 F : Agriculture**

EDT 451/3 F 1	Statistiques agricoles : états, arrêté préfectoral, compte rendu de la commission municipale.	1852-1965
EDT 451/3 F 2	Défrichements : correspondance (1855, 1864). Dommages : déclarations, correspondance (1894-1969). Culture et élevage : état des superficies, registres des cultures, déclarations (1903-1969). Main-d'œuvre : état des déficits à la mobilisation (1938). Fédération départementale des exploitants agricoles : procès-verbal des opérations de vote, correspondance (1954).	1855-1969

### **5 F : Statistiques**

EDT 451/5 F 1	Sinistres : états, correspondance.	1855-1947
---------------	------------------------------------	-----------

### **6 F : Mesures d'exception**

EDT 451/6 F 1	Logements, réquisition : arrêtés préfectoraux, correspondance.	1947-1958
---------------	----------------------------------------------------------------	-----------

### **7 F : Travail**

EDT 451/7 F 1	Enquête sur les ouvriers : questionnaires, correspondance (s. d., 1914-1969) <sup>4</sup> . Registre d'inscription des livrets d'ouvrier (1855-1916).	S. d., 1855-1969
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

## **Série G : Contributions et administrations financières**

### **1 G : Impôts directs**

EDT 451/1 G 2*, 1 G 14*-17*	Cadastre ancien.	1809-1838
EDT 451/1 G 2*	État de sections.	1809
EDT 451/1 G 14*	Matrice des propriétés bâties et non bâties.	1824-1938
EDT 451/1 G 15*	Matrice des propriétés bâties.	1810-1811
EDT 451/1 G 16*-1 G 17*	Matrices des propriétés non bâties.	1809-1816
EDT 451/1 G 16*	1809	
EDT 451/1 G 17*	1816	

---

<sup>4</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2020 (vie privée).

EDT 451/1 G 1*-1 G 9*	Cadastre « napoléonien ».	1809-1932
EDT 451/1 G 1	Atlas cadastral.	1831
EDT 451/1 G 3*	États de sections.	1839
EDT 451/1 G 4*-1 G 5*	Matrices des propriétés bâties et non bâties.	1839-1914
EDT 451/1 G 4*	folios 1 à 420	
EDT 451/1 G 5*	folios 425 à 824	
EDT 451/1 G 6*-1 G 7*	Matrices des propriétés bâties.	1882-1932
EDT 451/1 G 6*	1882-1910	
EDT 451/1 G 7*	1910-1932	
EDT 451/1 G 8*-1 G 9*	Matrices des propriétés non bâties.	1914-1932
EDT 451/1 G 8*	1914-1932 (folios 1 à 492).	
EDT 451/1 G 9*	1914-1932 (folios 493 à 631).	
EDT 451/1 G 10-1 G 13, 1 G 18	Contributions.	1850-1981
EDT 451/1 G 10-1 G 11	Matrices générales.	1818-1981
EDT 451/1 G 18	1818-1848	
EDT 451/1 G 10	1850-1931	
EDT 451/1 G 11	1931-1981 <sup>5</sup>	
EDT 451/1 G 12	Déclarations, tableaux de répartition, pétition, registre de déclarations en cas de construction nouvelle, de reconstruction, d'addition et d'affectation de terrains à des usages commerciaux et industriels, listes des contribuables, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, procès-verbal de révision des évaluations foncières, tarif des évaluations, tableau des évaluations, correspondance.	S. d., 1855-1966
EDT 451/1 G 13	Répartiteurs, nomination : arrêtés préfectoraux, listes nominatives.	1909-1971

### **3 G. Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier**

EDT 451/3 G 1	Service postal et téléphonique, fonctionnement : correspondance.	1855-1911
---------------	------------------------------------------------------------------	-----------

## **Série H : Affaires militaires**

### **1 H : Recrutement**

---

<sup>5</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2032 (vie privée).

EDT 451/1 H 1 Tableaux de recensement, certificats de libération, extrait mortuaire, congé de réforme, traité de remplacement, congé définitif, certificat d'exemption, listes des soutiens de famille, livrets individuels, correspondance.

An IX-1945

## 2 H : Administration militaire

EDT 451/2 H 1 Logement et cantonnement des troupes : états des ressources, listes des propriétaires de chevaux, états des réquisitions, correspondance.

1876-1912

EDT 451/2 H 2 Recensement des chevaux, des juments, des mulets et des mules : listes, tableaux de classement, déclarations.

1874-1930

EDT 451/2 H 3 Recensement des voitures attelées, des automobiles et des motocyclettes : listes, déclarations, tableaux de classement.

1877-1925

EDT 451/2 H 4 Ressources colombophiles : états, déclarations, arrêtés préfectoraux, correspondance.<sup>6</sup>

1923-1971

EDT 451/2 H 5 Secteurs menacés de bombardement : fiche de recensement des abris, arrêté préfectoral, état des personnels compris dans une affectation collective de défense, correspondance.

1955-1964

## 3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers

EDT 451/3 H 1 Garde nationale. – Effectifs : listes nominatives, bulletins individuels (1817-1851). Fonctionnement : procès-verbal d'installation du conseil de recensement, arrêtés préfectoraux, correspondance (1853-1863). Officiers, sous-officiers, caporaux et chefs de bataillon : procès-verbaux des opérations de vote, certificat, feuilles de dépouillement, procès-verbaux de prestation de serment (1830-1870).

1817-1870

EDT 451/3 H 2-3 H 3 Sapeurs-pompiers.

1843-1958

EDT 451/3 H 2 Officiers, sous-officiers, caporaux et chefs de bataillon : procès-verbal des opérations de vote, décrets, arrêté préfectoral, correspondance (1843-1951). Équipement et matériel : factures, devis, états, correspondance (1847-1951). Fonctionnement : arrêté du maire, règlements, arrêtés préfectoraux, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance (1852-1951). Concours : affiche, programme, correspondance (1862-1902). Effectifs : listes nominatives, état des absences et des retards (1876-1951). Comptabilité : états des

---

<sup>6</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2022 (vie privée).

recettes et dépenses, facture, état des indemnités (1885-1947). Fêtes : listes des participants, correspondance (1900-1913). Élection au Conseil supérieur des sapeurs-pompiers : procès-verbaux des opérations de vote, listes d'émargement (1907-1938). Distinctions honorifiques : correspondance (1910, 1936). Dissolution : arrêté préfectoral, correspondance (1958).

1843-1958

EDT 451/3 H 3 Diplôme du concours de manœuvres à Formerie.

1906

#### **4 H : Mesures d'exception et faits de guerre**

EDT 451/4 H 1 Guerre de 1870. – Réquisitions : ordres (1870). Médaille : correspondance (1911-1914).  
1870-1914

EDT 451/4 H 2 Première Guerre mondiale. – Réquisitions : ordre, états, correspondance (1914-1918). Circulation des étrangers : liste nominative, cartes individuelles (1916). Ravitaillement : demandes de permis d'expédition, états des ressources, correspondance (1917-1918).  
1914-1918

EDT 451/4 H 3 Seconde Guerre mondiale. – Dommages de guerre : déclarations, avis d'indemnisation, inventaire, arrêtés préfectoraux, facture, correspondance (1940-1960). Prisonniers : fiches individuelles, états nominatifs, listes des donateurs, arrêtés préfectoraux, carte de colis, correspondance (1940-1949). Signalisation : facture (1940). Soldats démobilisés : registre d'enregistrement (1943). Réfugiés : correspondance (1944). Travailleurs en Allemagne : correspondance (1945).  
1940-1960

#### **Série I : Police : hygiène publique, justice**

##### **1 I : Police locale**

EDT 451/1 I 1 Police : règlement, correspondance (1826). Inondations : correspondance (1846). Fêtes et commémorations : affiches, programme, états des dépenses, bons, factures, calendrier des fêtes, correspondance (1908-1969). Manifestations sportives : programmes, arrêté préfectoral, plans des parcours, correspondance (1961-1969). Ball-trap : correspondance (1967).  
1826-1969

EDT 451/1 I 2 Droit de chasse et de pêche : règlement, permis de chasse, baux, registres d'enregistrement des visas des permis de chasse, bordereaux des permis délivrés, demandes de permis, correspondance.<sup>7</sup>  
1881-1995

---

<sup>7</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2046 (vie privée).

## 2 I : Police générale

- EDT 451/2 I 1      Circulation : passeports (1809, 1871). Surveillance légale : feuille de route, billet de sortie (1826, 1884). Souscriptions : listes des souscripteurs, reçu, correspondance (1856-1912)<sup>8</sup>. Associations : correspondance (1914).  
1809-1914
- EDT 451/2 I 2      Étrangers, surveillance : registre des visas, registres d'immatriculation, registres de demandes de carte de travailleur, certificats de travail, certificats de domicile, fiches de contrôle, certificats de réfugié, états numériques, liste des enfants, correspondance.  
1893-1959

## 5 I : Hygiène publique et salubrité

- EDT 451/5 I 1      Vaccination : listes nominatives, états récapitulatifs.<sup>9</sup> 1907-1970
- EDT 451/5 I 2      Services vétérinaires. – Épizooties : arrêtés préfectoraux, déclarations, listes des propriétaires de bovins, certificats d'origine, correspondance (1892-1980).<sup>10</sup> Service d'inspection des viandes : arrêté du maire (1947). Contrôle sanitaire du lait : arrêtés préfectoraux (1959-1960). Abattage des viandes : états (1963-1965).  
1892-1980
- EDT 451/5 I 3      Établissements classés : plans, arrêtés préfectoraux, actes notariés, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, dossier de permis de construire, dossier de construction, correspondance (1864-1967). Débordement d'une fosse d'aisance : correspondance (1891). Logement insalubre : plainte (1967).  
1864-1967

## Série K : Élections et personnel

### 1 K : Élections

- EDT 451/1 K 1\*      Registre de la commission de révision des listes électorales.<sup>11</sup> 1907-1985
- EDT 451/1 K 2      Listes électorales.<sup>12</sup> 1849-1976
- EDT 451/1 K 3      Élections politiques. – Référendums : procès-verbaux des opérations de vote (1945-

---

<sup>8</sup> Ces souscriptions concernent les victimes d'inondations, l'armée d'Italie, le séisme de Messine et l'aviation militaire.

<sup>9</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2021 (vie privée).

<sup>10</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2031 (vie privée).

<sup>11</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2036 (vie privée).

<sup>12</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2027 (vie privée).

1962). Conseil de la République : procès-verbaux des opérations de vote (1946-1958). Assemblée constituante : liste d'émargement, procès-verbal des opérations de vote (1871, 1946). Présidentielle : procès-verbaux des opérations de vote (1965). Sénatoriales : procès-verbaux des opérations de vote (1876-1965). Législatives : procès-verbaux des opérations de vote, listes d'émargement (1852-1867). Cantonales : procès-verbaux des opérations de vote, listes d'émargement (1852-1979). Municipales : procès-verbaux des opérations de vote, procès-verbaux de l'installation du conseil municipal et de l'élection du maire et des adjoints, arrêtés préfectoraux, listes des conseillers (1831-1981).

1831-1981

EDT 451/1 K 4 Élections socio-professionnelles. – Chambre d'agriculture : procès-verbal des opérations de vote (1927-1964). Baux ruraux : procès-verbaux des opérations de vote (1946-1978). Caisse primaire de sécurité sociale : procès-verbaux des opérations de vote (1950-1955). Caisse d'allocations familiales : procès-verbaux des opérations de vote (1950-1955).

1927-1978

## **2 K : Personnel municipal**

EDT 451/2 K 1 Carrière et rémunération : extraits des registres des arrêtés du maire, arrêtés préfectoraux, certificat de travail, correspondance.

1849-1964

## **3 K : Protocole et distinctions honorifiques**

EDT 451/3 K 1 Diplômes et médailles d'honneur : arrêté préfectoral, correspondance.

1967-1968

## **Série L : Finances de la commune**

### **1 L : Comptabilité**

EDT 451/1 L 1 Budgets primitifs. 1817-1966

EDT 451/1 L 2 Budgets supplémentaires. 1835-1966

EDT 451/1 L 3 Comptes administratifs. 1881-1965

EDT 451/1 L 4 Comptes de gestion. 1824-1918

EDT 451/1 L 5 Registres de comptabilité. 1956-1966

EDT 451/1 L 6 Recettes et dépenses : arrêtés préfectoraux, décomptes, états de situation. 1830-1938

### **2 L : Revenus et charges de la commune**

EDT 451/2 L 1 Taxe municipale sur les chiens : rôles, déclarations. 1865-1928

## Série M : Édifices communaux, monuments et établissements publics

### 1 M : Édifices publics

- EDT 451/1 M 1 Travaux sur plusieurs bâtiments : mémoires, correspondance (1818-1920). Remises des pompes, travaux : plan, arrêtés préfectoraux, devis, procès-verbal d'adjudication des travaux, actes d'engagement, actes de vente, correspondance (1845-1913). Monument aux morts, inscription : facture (1945).  
1818-1945
- EDT 451/1 M 2 Lavoirs, travaux : plans, arrêtés préfectoraux, descriptifs, devis, cahier des charges, procès-verbaux d'adjudication des travaux, mémoires, actes d'engagement, acte notarié, procès-verbal d'enquête de *commodo et incommodo*, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance.  
1827-1894
- EDT 451/1 M 3 Bureau de poste, acquisition : actes notariés (1889-1890) ; travaux : plans, affiche, cahier des charges, devis, procès-verbal d'adjudication des travaux, mémoires, procès-verbal de réception des travaux, contrat, correspondance (1909-1960) ; installation et inauguration : états des lieux, correspondance (1909).  
1889-1960

### 2 M : Édifices du culte et cimetières

- EDT 451/2 M 1 Église et presbytère, travaux : mémoires, devis, correspondance.  
1825-1899
- EDT 451/2 M 2 Presbytère, acquisition : ordonnance royale, actes notariés, correspondance (1817-1819) ; travaux : devis, mémoire, procès-verbal d'adjudication, cahier des charges, correspondance (1858, 1889).  
1817-1889
- EDT 451/2 M 3 Cimetière, travaux : acte d'engagement, mémoire, descriptif, correspondance (1820-1888) ; agrandissement : plans, acte notarié, acte d'engagement, correspondance (1863).  
1820-1888

### 4 M : Édifice à usage d'établissements d'enseignement, de sciences et d'art

- EDT 451/4 M 1-4 M 2 Maison d'école.  
1833-1910
- EDT 451/4 M 1 Plan.  
1838
- EDT 451/4 M 2 Travaux : arrêté préfectoral, devis, procès-verbaux d'adjudication, descriptif, procès-verbal d'estimation, correspondance.  
1833-1910

EDT 451/4 M 3-4 M 4	École de filles.	1892-1899
EDT 451/4 M 3	Plans.	1897
EDT 451/4 M 4	Location : bail, correspondance (1892-1896) ; acquisition : promesse de vente, actes notariés (1897-1898) ; travaux : descriptif, procès-verbal d'adjudication, devis, correspondance (1897-1899).	1892-1899
EDT 451/4 M 5	Logement des institutrices, travaux : devis, correspondance.	1967

## **Série N : Biens communaux, terres, bois, eaux**

### **1 N : Biens communaux**

EDT 451/1 N 1	Pâturages, gestion : correspondance (1827-1850). Vente de végétaux : procès-verbaux d'adjudication, états des lots, arrêtés préfectoraux, cahiers des charges, procès-verbaux estimatifs, offres d'achat, correspondance (1847-1958).	1827-1958
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

### **3 N : Eaux**

EDT 451/3 N 1	Mare, contentieux : correspondance (1846) ; établissement : arrêtés préfectoraux, correspondance (1866-1867). Fontaine, utilisation : contrat (1853).	1846-1867
EDT 451/3 N 2	Marais communaux, gestion : plan, baux, états nominatifs des habitants ayant droit à un lot, arrêtés préfectoraux, procès-verbal d'adjudication des travaux, procès-verbal d'adjudication des lots, facture, extraits du registre de délibérations du conseil municipal, cahiers des charges, actes d'engagement, correspondance. <sup>13</sup>	An IX-1972
EDT 451/3 N 3	Marais de Berthecourt, contentieux : arrêtés préfectoraux correspondance.	1810-1818
EDT 451/3 N 4-3 N 5	Marais de Hez.	1810-1888
EDT 451/3 N 4	Plans.	1821
EDT 451/3 N 5	Contributions : arrêté municipal (1810) ; partage : arrêté préfectoral, acte notarié, correspondance (1821) ; travaux : plan, cahiers des charges, procès-verbaux d'adjudication (1878-1888).	1810-1888
EDT 451/3 N 6	Marais de Villers-Saint-Sépulcre, Montreuil-sur-Thérain et Bailleul-sur-Thérain, partage : arrêtés préfectoraux, acte notarié, extrait du registre de délibérations de Bailleul-sur-Thérain, facture, correspondance.	

<sup>13</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2023 (vie privée).

1847-1852

EDT 451/3 N 7 Marais des Buts, travaux et location : arrêtés préfectoraux, devis, correspondance.

1848-1888

#### **4 N : Propriétés et droits divers**

EDT 451/4 N 1 Tarif des concessions du cimetière : arrêté du maire.

1862

### **Série O : Travaux publics, voiries, moyens de transport, régime des eaux**

#### **1 O : Travaux publics et voirie en général**

EDT 451/1 O 1-1 O 6 Voirie. 1826-1966

EDT 451/1 O 1 Plans d'alignement. 1860

EDT 451/1 O 2 Plan de Villers-Saint-Sépulcre avec indication des chemins. 1864

EDT 451/1 O 3 Classement : tableaux, état, extraits des registres de délibérations du conseil municipal, arrêtés préfectoraux, correspondance.

1840-1961

EDT 451/1 O 4 Entretien et travaux : plan, devis, procès-verbaux d'adjudication des travaux, procès-verbaux de réception des travaux, extraits des registres de délibérations du conseil municipal, arrêtés préfectoraux, rapports, cahier des charges, rapport d'analyse des offres, actes d'engagement, correspondance.

1844-1966

EDT 451/1 O 5 Chemin de grande communication n°2 de Berthecourt à Warluis, alignement : plan, acte administratif de vente, correspondance (1951-1952) ; travaux : actes administratifs de convention, état des terrains à acquérir, arrêtés préfectoraux, correspondance (1848-1852). Chemin vicinal n°1 de Villers-Saint-Sépulcre à Berthecourt, abornement : procès-verbal (1826) ; alignement et travaux : plans, arrêtés préfectoraux, état des terrains à aliéner, actes administratifs de convention, actes administratifs de vente, état des terrains à acquérir, mandats de paiement, correspondance (1848-1951). Chemin vicinal n°2 de Villers-Saint-Sépulcre à Bailleul-sur-Thérain, alignement et travaux : plans, arrêtés préfectoraux, actes administratifs de vente, état des terrains à acquérir, rapports, correspondance (1851-1962). Chemin vicinal n°3 de Villers-Saint-Sépulcre à Montreuil-sur-Thérain, abornement : procès-verbal (1826) ; travaux : plan, arrêtés préfectoraux, état des terrains à acquérir, acte administratifs de convention, acte administratif de vente, correspondance (1852-1906). Chemin vicinal n°6 de Villers-Saint-Sépulcre à Abbecourt, travaux : plan, arrêté préfectoral, état des terrains à acquérir, correspondance (1856). Chemin vicinal n°7 de Villers-Saint-Sépulcre à Ponchon, abornement : procès-verbal (1826) ;

travaux : plans, état des terrains à acquérir, arrêté préfectoral, actes administratifs de convention, correspondance (1855-1874). Chemin vicinal n°7 de Montreuil-sur-Thérain à Bailleul-sur-Thérain : plan, état des terrains à acquérir, arrêtés préfectoraux, actes administratifs de vente, correspondance (1869-1948). Chemin vicinal de Warluis à Montreuil-sur-Thérain, travaux : arrêtés préfectoraux (1845). Chemin de La Neuville-en-Hez à Mouy, travaux : correspondance (1848). Chemin du Moulin, alignement et travaux : acte administratif de convention, arrêté préfectoral, extrait du registre des arrêtés du maire, correspondance (1853-1871). Rue du Beau Pignon, alignement : actes administratifs de convention (1874). Rue du hameau de Mancilly, alignement : actes administratifs de convention (1871-1878). Place publique, établissement et travaux : état descriptif des travaux, promesses de vente, arrêté préfectoral, procès-verbal d'estimation, correspondance (1847-1874). Ponts, construction et restauration : arrêtés préfectoraux, acte d'engagement, correspondance (1843-1926).

1826-1962

EDT 451/1 O 6 Taxe des prestations : rôles, états.

1865-1920

## **2 O : Moyens de transport et travaux divers**

EDT 451/2 O 1 Chemin de fer, établissement et travaux : arrêtés préfectoraux, procès-verbal de récolement des travaux, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, actes de règlement d'indemnité, état des terrains à acquérir, extraits de jugement, correspondance (1855-1894) ; fonctionnement : arrêté préfectoral, demande d'autorisation pour obtenir des billets au tarif militaire, correspondance (1892-1967).

1855-1967

EDT 451/2 O 2 Ligne téléphonique, établissement et fonctionnement : arrêtés préfectoraux, correspondance.

1900-1961

EDT 451/2 O 3 Électrification : plans, avis de branchement, cahiers des charges, polices d'abonnement, avenants, factures, relevés de consommation, procès-verbal d'ouverture des plis, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, relevés des canalisations, procès-verbal de réception des travaux, correspondance.

1923-1969

## **3 O : Navigation et régime des eaux**

EDT 451/3 O 1-3 O 2 Rivière du Thérain et ses affluents.

1846-1967

EDT 451/3 O 1 Entretien et travaux : arrêtés préfectoraux, procès-verbal de visite, lettre de protestation, devis, procès-verbal de récolement des travaux, cahiers des charges, correspondance (1846-1967) ; gestion : projet de règlement, règlements, arrêtés préfectoraux, correspondance (1851-1865). Moulins, réglementation : arrêtés préfectoraux (1845, 1854).

EDT 451/3 O 2 Champ maxima d'inondation : plan. 1846-1967  
1941

### **Série P : Cultes**

#### **1 P : Culte catholique**

EDT 451/1 P 1 Fabrique. – Legs : testament, correspondance (1851-1864). Comptabilité : budgets, comptes administratifs, arrêtés préfectoraux. (1882-1906)

1851-1906

EDT 451/1 P 2 Desservant, nomination : avis.

1857-1889

### **Série Q : Assistance et prévoyance**

#### **1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence**

EDT 451/1 Q 1-1 Q 6 Bureau de bienfaisance.

1894-1973

EDT 451/1 Q 1-1 Q 5 Comptabilité.

EDT 451/1 Q 1 Budgets primitifs.

1897-1966

EDT 451/1 Q 2 Budgets supplémentaires.

1914-1966

EDT 451/1 Q 3 Comptes administratifs.

1914-1965

EDT 451/1 Q 4 Comptes de gestion.

1914-1918

EDT 451/1 Q 5 Membres du bureau : arrêtés préfectoraux, avis de nomination, listes nominatives, extrait du registre de délibérations du bureau de bienfaisance, correspondance (1894-1967). Fonctionnement : arrêtés préfectoraux, extraits du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance (1909-1913). Legs : extraits du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance (1910). Statistiques : états (1914-1949). Dépenses et recettes : livres de détail, décomptes (1914-1955).

1894-1967

EDT 448/1 Q 6 Assistance aux indigents : bons, factures, correspondance.<sup>14</sup>

1914-1973

#### **3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation**

EDT 451/3 Q 1 Hospitalisations : arrêtés préfectoraux, bulletins d'hospitalisation, état des frais de séjour, extrait du registre de délibérations du bureau de bienfaisance, avis de décès, extrait d'acte de naissance, correspondance.<sup>15</sup>

1848-1933

#### **4 Q : Institutions diverses**

---

<sup>14</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2024 (vie privée).

<sup>15</sup> Ces documents seront librement communicables en 2037 (secret médical).

EDT 451/4 Q 1 Caisse d'épargne scolaire : registres des versements. 1889-1895

### 5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

EDT 451/5 Q 1 Retraites : listes nominatives, certificats de travail, avis d'inscription, état numérique des fonctionnaires, certificats d'admission, extrait de jugement, certificat de vie, correspondance. 1911-1924

EDT 451/5 Q 2 Pensions militaires et assistance aux victimes de la guerre : carnets de bons médicaux, registre des pensionnaires, certificats de vie, dossier individuel, avis, listes nominatives, certificats de présence au corps, demandes d'admission, certificat de radiation, correspondance. 1856-1958

EDT 451/5 Q 3 Accidents du travail : déclarations.<sup>16</sup> 1931-1947

EDT 451/5 Q 4 Assistance aux vieillards, aux infirmes et aux incurables : listes nominatives, extrait du registre de délibérations du bureau de bienfaisance, états statistiques, demandes d'admission, registres à souche des bons d'allocations, correspondance. 1907-1923

EDT 451/5 Q 5 Assistance aux femmes en couches : registres des allocations, liste nominative, dossier de demande, bulletins de naissance, correspondance. 1909-1934

EDT 451/5 Q 6 Assistance aux familles nombreuses : registre des allocations, listes nominatives, état récapitulatif, correspondance. 1911-1922

EDT 451/5 Q 7 Assistance aux enfants : bulletin de naissance, notifications de décision, arrêtés préfectoraux, certificat d'origine, bulletin de renseignements, correspondance. 1894-1946

EDT 451/5 Q 8 Consultation des nourrissons : facture, états nominatifs, correspondance. 1923-1937

EDT 451/5 Q 9\*-5 Q 11\* Protection des enfants du premier âge. 1877-1944

EDT 451/ 5 Q 9\*-5 Q 10\* Registres de déclarations des nourrices. 1877-1944

EDT 451/5 Q 9\* 1877-1907

EDT 451/5 Q 10\* 1906-1944

---

<sup>16</sup> Ces documents seront librement communicables à partir de 2068 (secret médical).

- EDT 451/5 Q 11\*     Registre de déclarations des parents ou ayants-droits.     1877-1915
- EDT 451/5 Q 12     Société scolaire de secours mutuels : livrets de sociétaires, fiches d'adhésion, registre des feuilles de maladie, carte de membre honoraire, liste des membres honoraires, bordereaux de versements, correspondance.     1902-1926

## **Série R : Instruction publique, sciences, lettres et arts**

### **1 R : Instruction publique**

- EDT 451/1 R 1     Enseignants, nomination : avis, correspondance (1852-1908). Effectifs : listes des enfants âgés de 6 à 13 ans (1883-1941). Commission scolaire : registre de délibérations, correspondance (1846-1896). Bibliothèque : registres d'entrée et de sortie, catalogues, correspondance (1862-1933). Fournitures scolaires : états, facture, correspondance (1889-1908). Distribution des prix : affiche, correspondance (1909-1945). Loterie de la coopérative scolaire : état des lots [1968]. École maternelle privée, ouverture : déclaration (1894). Caisse des écoles : statuts, registre de comptabilité, correspondance (1883-1969).     1846-1969
- EDT 451/1 R 2     Rétribution scolaire : listes des enfants admis gratuitement, états récapitulatifs, rôles de taxe.     1855-1881

### **2 R : Sciences, lettres et arts**

- EDT 451/2 R 1     Monuments historiques, gestion : correspondance (s. d.). « L'Union musicale de Villers-Saint-Sépulcre », fonctionnement : règlement, inventaire des instruments de musique, correspondance.     S. d., 1931

### **3 R : Sport et tourisme**

- EDT 451/3 R 1     Société de tir, de gymnastique et d'éducation populaire « L'Amicale de Villers-Saint-Sépulcre », fonctionnement : statuts, factures, arrêté préfectoral, correspondance.     1901-1904