

EDT 429

FR AD 60/EDT 429

Répertoire numérique des archives déposées
de la commune de **Vendeuil-Caply**

Dates extrêmes : 1638-2009

Métrage linéaire : 3 ml

Nombre d'articles : 49

Niveau de description : article

Répertoire méthodique réalisé par Delphine Frottin, secrétaire de documentation,
sous la direction d'Aurélié Boyer, attachée de conservation du patrimoine

Archives départementales de l'Oise

Novembre 2017

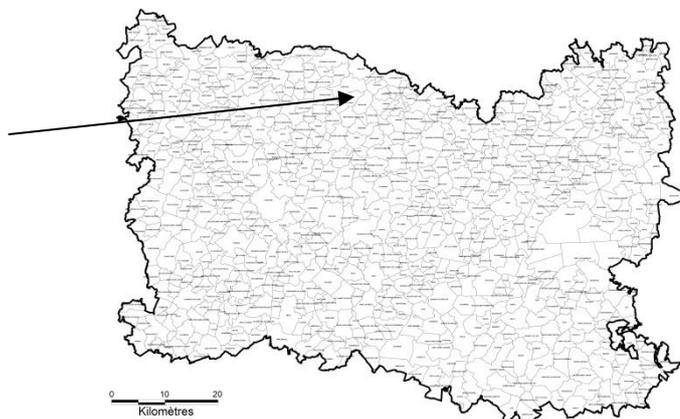
Présentation générale du fonds

Producteurs

Les producteurs sont la paroisse et la commune de Vendeuil-Caply.

Histoire administrative

La paroisse de Vendeuil-Caply devient une commune en 1789.



Modalités d'entrée

Les documents ont été déposés aux archives départementales de l'Oise les 26 mai et 13 juin 2016 en application des articles L. 212-11 à L. 212-14 et R. 212-57 à R. 212-61 du code du patrimoine.

Contenu

Ce dépôt est principalement composé des registres paroissiaux et d'état civil (1638-1892), des registres de délibérations du conseil municipal (1790-1957) et des documents cadastraux du XIX^e siècle.

Classement, tris et éliminations

Cet ensemble a été classé conformément aux dispositions de l'arrêté du 31 décembre 1926 portant règlement des archives communales.

Conditions d'accès

L'accès aux archives publiques est régi par les articles L. 213-1 à L. 213-3 du code du patrimoine.

Conditions de reproduction

Les reproductions sont possibles dans les conditions définies par les lois et règlements en vigueur et l'arrêté portant règlement de la salle de lecture des archives départementales. Notamment, la réalisation même de la reproduction ne doit pas porter atteinte à la bonne conservation de l'original.

Sources complémentaires

- Archives communales :

La commune de Vendeuil-Caply conserve ses archives contemporaines.

- Archives départementales de l'Oise :

La plupart des séries du cadre de classement contiennent des documents relatifs à Vendeuil-Caply. On signale en particulier la sous-série 2 O (Administration communale).

Bibliographie

GRAVES, Louis. *Précis statistique sur le canton de Breteuil*. Paris : Res Universis, 1991 (1^{re} éd. 1843).

ARCHIVES ANCIENNES

Série GG : Cultes, instruction publique et assistance publique

EDT 429/GG 1*-GG 4*	Actes de baptêmes, mariages et sépultures.	1638-1792
EDT 429/GG 1*	1638-1692	
EDT 429/GG 2*	1693-1752	
EDT 429/GG 3*	1753-1772	
EDT 429/GG 4*	1773-1792	

ARCHIVES MODERNES

Série D : Administration générale de la commune

1 D : Conseil municipal

EDT 429/1 D 1*-1 D 7*	Registres de délibérations.	1790-1957
EDT 429/1 D 1*	1790 (30 mars)-1793 (25 septembre) ¹	
EDT 429/1 D 2*	An II (24 frimaire)-1846 (28 septembre) ²	
EDT 429/1 D 3*	An VIII (13 floréal)-1832 (19 mai)	
EDT 429/1 D 4*	1832 (24 juin)-1852 (29 juillet)	
EDT 429/1 D 5	1854 (26 janvier)-1903 (28 juin)	
EDT 429/1 D 6*	1904 (14 janvier)-1948 (14 novembre)	
EDT 429/1 D 7	1948 (1 ^{er} décembre)-1957 (19 janvier)	

Série E : État civil

EDT 429/1 E 1*-1 E 10*	Actes de naissances, mariages et décès.	1793-1892
EDT 429/1 E 1*	1793-an X	
EDT 429/1 E 2*	An XI-1812	
EDT 429/1 E 3*	1813-1822	
EDT 429/1 E 4*	1823-1832	
EDT 429/1 E 5*	1833-1842	
EDT 429/1 E 6*	1843-1852	
EDT 429/1 E 7*	1853-1862	
EDT 429/1 E 8*	1863-1872	
EDT 429/1 E 9*	1873-1882	
EDT 429/1 E 10*	1883-1892	

¹ Ce registre a également servi à l'enregistrement des lois et décrets.

² Ce registre contient également les procès-verbaux de récolement des archives réalisés après chaque nouveau mandat municipal.

Série G : Contributions et administrations financières

1 G : Impôts directs

EDT 429/1 G 1*-1 G 8*	Cadastre.	1828-1933
EDT 429/1 G 1*	Atlas.	1828
EDT 429/1 G 2*	État de sections.	[1828]
EDT 429/1 G 3*-1 G 4*	Matrices des propriétés bâties et non bâties.	1829-1913
EDT 429/1 G 3*	Folios 1 à 600.	
EDT 429/1 G 4*	Folios 601 à 1200.	
EDT 429/1 G 5*-1 G 6*	Matrices des propriétés non bâties.	1914-1932
EDT 429/1 G 5*	Folios 1 à 500.	
EDT 429/1 G 6*	Folios 501 à 1000.	
EDT 429/1 G 7*-1 G 8*	Matrices des propriétés bâties.	1882-1933
EDT 429/1 G 7*	1882-1910	
EDT 429/1 G 8*	1911-1933	
EDT 429/1 G 9*-1 G 10*	État de sections.	1793
EDT 429/1 G 9*	Sections A à G.	
EDT 429/1 G 10*	Sections de H à O.	
EDT 429/1 G 11-1 G 12	Matrices générales des contributions directes.	1833-1926
EDT 429/1 G 11	1833-1841	
EDT 429/1 G 12	1878-1926	

Série H : Affaires militaires

3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers

EDT 429/3 H 1	Sapeurs-pompiers. – Effectifs : arrêtés préfectoraux, notice individuelle, correspondance (1948-1979). Fonctionnement : états statistiques, règlements, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, correspondance (1949-1982). Équipement et matériel : coupons de tissu, tarifs, modèle de délibération, liste des détenteurs d'extincteurs, documentation, correspondance (1949-1971). Médailles : notices individuelles, certificat, correspondance (1950-1981). Amicale : état des sommes versées (1957). Allocation de vétérance : reçu (1966). Interventions : rapports (1970, 1977). ³	1948-1982
---------------	--	-----------

³ Ces documents seront librement communicables à partir de 2033 (vie privée).

Série I : Police : hygiène publique, justice

1 I : Police locale

EDT 429/I I 1 Glanage : arrêté du maire, procès-verbal de contravention. 1871, 1873

2 I : Police générale

EDT 429/2 I 1* Registre d'immatriculation des étrangers. 1899-1934

5 I : Hygiène publique et salubrité

EDT 429/5 I 1 Établissements recevant du public, contrôle : procès-verbaux de la commission consultative de protection civile de la commune, arrêté préfectoral, correspondance. 1971-1975

Série K : Élections et personnel

1 K : Élections

EDT 429/1 K 1 Commission de révision de la liste des électeurs de la Chambre d'agriculture : arrêté préfectoral. 1932

3 K : Protocole et distinctions honorifiques

EDT 429/3 K 1 Mérite civique pour Louis Levieille : formulaire de demande. 1965

Série L : Finances de la commune

2 L : Revenus et charges de la commune

EDT 429/2 L 1 Taxe municipale sur les chiens : déclarations. 1936-1957

Série N : Biens communaux, terres, bois, eaux

3 N : Eaux

EDT 429/3 N 1 Mares. – Contentieux : procès-verbal d'expertise (1936). Projet de suppression : arrêté préfectoral (1956). 1936, 1956

4 N : Propriétés et droits divers

EDT 429/4 N 1 Concessions au cimetière : arrêté préfectoral. 1850

Série Q : Assistance et prévoyance

1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence

- EDT 429/1 Q 1*-1 Q 2 Bureau de bienfaisance. 1874-1953
- EDT 429/1 Q 1* Registre de délibérations. 1874-1953
- EDT 429/1 Q 2 Fonctionnement : arrêtés préfectoraux, facture, bail, extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance. 1877-1946

3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation

- EDT 429/3 Q 1 Hospitalisation : extrait du registre de délibérations du conseil municipal, correspondance. 1921, 1933

5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

- EDT 429/5 Q 1 Assistance médicale gratuite : listes nominatives, correspondance (1946-1948). Assistance aux femmes en couches : formulaire de demande (1930). Assistance à la famille : notification (1948). Incapacité de travail : certificats médicaux (1921, 1924). 1921-1948
- EDT 429/5 Q 2* Registre de la Société scolaire de secours mutuels et de retraite. 1912-1932

ARCHIVES CONTEMPORAINES

- EDT 429/W 1 Sapeurs-pompiers. – Effectifs : registre matricule, listes nominatives, fiches médicales, fiches de renseignements, lettre de démission, arrêtés préfectoraux, correspondance (1965-2002). Fonctionnement : états statistiques, extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1983-2003). Médailles : notices individuelles, correspondance (1987-1998). Allocation de vétérance : états nominatifs, arrêtés du maire, demandes, correspondance (1988-2006). Contrôle des hydrants : rapports, correspondance (1994-2009). Assurance : extrait du registre de délibérations du conseil municipal (1995). Dissolution : arrêté préfectoral (2005).⁴ 1965-2009
- EDT 429/W 2 Médailles honorifiques. – Médaille d'honneur du travail : états, correspondance (1996-2007). Médaille d'honneur régionale, départementale et communale : notices individuelles, correspondance (1996-2000).⁵ 1996-2007

⁴ Ces documents seront librement communicables à partir de 2082 (secret médical).

⁵ Ces documents seront librement communicables à partir de 2051 (vie privée).